



# インターネット出願 利用ガイド



願書請求なしで	願書を取り寄せる手間がないから、
出願 OK !	紙の出願よりも断然スピーディ!
24 時間	自宅にパソコンがなくても OK !
いつでも出願	スマホや学校の PC から出願できる
スムーズに	システムがチェックするので
出願完了!	間違いや記入もれの心配ゼロ!



### 試験日程

#### 令和8(2026)年度 試験日程

選拔	友区分	出願期間	受験料払込期間	試験日
一般選抜 社会人選抜	Ⅰ期	2025年 11月1日(土)~11月6日(木)	2025年 11月1日(土)~11月6日(木)23:59	11月16日(日)
	Ⅱ期	2026年 1月28日(水)~2月6日(金)	2026年 1月28日(水)~2月6日(金)23:59	2月15日(日)

出願は出願期間に①出願登録・②受験料の納入・③出願書類を郵送することによって完了します。 出願書類の郵送は「出願期間」最終日の<u>消印有効</u>です。

(①②③のいずれかが行われなかった場合は出願が受け付けられません)

※出願前に必ず「出願前相談」を行ってください。 詳細は「令和8年度 鳥取看護大学大学院 入学者選抜・学生募集要項」 をご確認ください。

※ Ⅰ期の入学者選抜試験において定員を満たした場合、Ⅱ期の入学者選抜試験を実施しないことがあります。





## 必要なインターネット環境

パソコン	Windows: Microsoft Edge(最新バージョン) GoogleChrome(最新バージョン) Firefox(最新バージョン) MacOS: Safari(最新バージョン)	<ul> <li>※ブラウザの設定について</li> <li>どのウェブブラウザでも、以下の設定を行ってください。</li> <li>Java Script を有効にする。</li> <li>Cookie を有効にする。</li> </ul>
スマートフォン・タブレット	Android:13.0 以上(Android Chrome 最新バージョン) iOS:16.0 以上(Safari 最新バージョン)	ペーインターネット1000000000000000000000000000000000000
※メールアドレスについて		

ベノール・レスにないた。 ユーザー登録の際、メールアドレスの入力が必要です。フリーメール(GmailやYahoo!メールなど)や携帯電話のアドレスで構いませんが、スマー トフォンや携帯メールの場合はドメイン(@cygnus.ac.jp、@postanet.jp)が受信できるよう設定してください。出願登録完了時・受験料支払い 完了時に、登録したメールアドレスに確認メールが自動送信されます。

## 必要書類を準備する



「令和8年度 鳥取看護大学大学院 入学者選抜・学生募集要項」をご確認のうえ、各選抜区分の出 願書類を準備してください。鳥取看護大学ホームページからダウンロードする様式は下記の通りで す。発行・準備に時間がかかるものもありますので、早めに準備をしてください。

奨学金制度利用希望者「鳥取看護大学大学院ファミリー支援(入学金免除型)・鳥取看護大学卒業生 支援(入学金免除型)」は、「令和8年度 鳥取看護大学大学院 入学者選抜・学生募集要項」の 「11. 奨学金制度」(p.10)を確認のうえ、該当する支援制度の願書を出願書類と一緒に提出してく ださい。



# 鳥取看護大学ホームページからダウンロードする様式

- ・研究業績等調書 (A1)
- ・研究計画書 (A2)
- ・出願資格審査申請書 (B1)
- ·研究業績等調書(出願資格審査用)(B2)
- ・受験許可書 (C1)

※PDF、Excel どちらでも使用可





「学校一覧」から「鳥取看護大学」を検索してください。

志願者情報の入力・確認画面では、必ず入力した内容(特に生年月日・電話番号・住所)に誤りがないか、 十分に確認してください。志願者情報の確認画面を過ぎると内容の変更ができません。

支払番号確認に支払いに必要な番号が表示されます。 STEP 3 の支払い時に必要ですので必ずメモしてください。







#### 要注意

受験料払込期間内(p.1参照)に、右のとおり受験 する選抜区分の受験料を納入してください。(支払 い期限を過ぎますと、登録された内容での受験料 の納入ができなくなります。)

選抜区分	受験料	
一般選抜 社会人選抜	30,000 円	



払込手数料についての 注意事項 ■受験料の他に別途、払込手数料が必要です。(本人負担)
 ■納入した受験料は、返還することができません。
 ■受験料支払いの領収書は提出不要です。控えとして保管してください。



## 出願書類を郵送する



#### 入学願書・写真票・封筒貼付用宛名シートを印刷

インターネット出願サイト「Post@net」へログインし、「出願内容一覧」より鳥取看護大学の「出願内容を確認」を 選択し、「入学願書・写真票」、「封筒貼付用宛名シート」の PDF ファイルをダウンロードしてください。ダウンロー ドした PDF ファイルはページの拡大・縮小はせずに A4 でカラー印刷(片面)をしてください。 ※PDF ファイルは受験料納入後にダウンロードが可能となります。



#### 2 必要書類を揃え、市販の封筒に封入して郵送

印刷した「封筒貼付用宛名シート」を市販の角2封筒(A4 サイズの書類が入る封筒)の表面に貼付してください。 印刷した入学願書・写真票と、調査書などの出願書類一式を同封して郵便局窓口から郵送してください。 奨学金制度利用希望者は、該当する支援制度の願書を出願書類と一緒に提出してください。





# 受験票を印刷する



提出された必要書類一式、受験料の納入を確認後、登録されたメールアドレスに「受 験票作成完了メール」が送信されます。メールを受信後、「Post@net」へログインし、 「出願内容一覧」より鳥取看護大学の「出願内容を確認」を選択すると、「受験票」 がダウンロードできます。

ページの拡大・縮小はせずに A4 で印刷してください。(受験票の記載内容を必ず 確認してください)。

なお、試験日の3日前になっても「受験票作成完了メール」が届かない場合は、 鳥取看護大学入試広報課(0858-26-9171)へご連絡ください。

※受験票がダウンロード・印刷できない場合は、鳥取看護大学入試広報課 (0858-26-9171) へご連絡ください。

※印刷した受験票は試験当日に必ず持参してください。



▲受験票 (A4カラーで印刷) 選抜区分によって 様式が異なります