

学長	学部長	事務局長	総務部長	経理部長	経理課長	室長	課長	担当

授 業 料 等 延 納 願

提出日：令和 年 月 日

鳥取看護大学 学長 殿

下記のとおり、授業料等の延納を許可していただきますよう、保証人と連署の上申請いたします。

学 生	学生番号		学年	年
	氏名	Ⓜ	携帯番号	
	住所	〒		
保証人 (保護者)	氏名	Ⓜ	携帯番号	
	住所	〒		

1. 延納を希望する授業料等の金額

令和 年度	第 期分	円
------------	-----------	---

2. 延納を希望する期日（延納期限）

令和 年 月 日 まで

3. 延納を希望する理由（家計支持者の収入減少、奨学金・修学支援の申請、家族の病気・介護など）

4. 延納期限までに資金を調達する見込み（奨学金振込日のため、給与支給日のため、など）

以上

※注意事項

- ・無許可のまま延納期限を経過した場合、定期試験を受験することができません。
- ・授業料等延納願の提出の有無にかかわらず、授業料等の未納があるまま年度末 3 月 25 日を経過した場合、鳥取看護大学学則第 24 条により除籍となります。

学長	学部長	事務局長	総務部長	経理部長	経理課長	室長	課長	担当

授業料等延納願(記入例)

提出日：令和 **7** 年 **10** 月 **1** 日

鳥取看護大学 学長 殿

下記のとおり、授業料等の延納を許可していただきますよう、保証人と連署の上申請いたします。

学生	学生番号	1010111	学年	2 年
	氏名	鳥取 看護	携帯番号	080-0000-0000
	住所	〒 682-8555 鳥取県倉吉市福庭 854		
保証人 (保護者)	氏名	鳥取 太郎	携帯番号	070-0000-0000
	住所	〒 682-8555 鳥取県倉吉市福庭 854		

学生分の印鑑と、保証人分の印鑑が別々のものとなるようにしてください

納入期、納入金額を間違えないようにご注意ください

1. 延納を希望する授業料等の金額

令和 7 年度	第 3 期分	360,000 円
----------------	---------------	------------------

2. 延納を希望する期日（延納期限）

令和 7 年 11 月 30 日 まで
--

延納願提出後に納入期限までの納入が難しくなった場合は、すみやかに看護大事務室までご相談ください

3. 延納を希望する理由（家計支持者の収入減少、家族の病気・介護、修学支援の申請中など）

家計支持者である父親の収入が新型コロナウイルスの影響により大幅に減少したため、

延納を希望します

4. 延納期限までに資金を調達する見込み（奨学金振込日のため、給与支給日のため、など）

10月と11月分の奨学金の振込および給与支給により11/30までには納入が可能となる予定です

以上

※注意事項

- ・無許可のまま延納期限を経過した場合、定期試験を受験することができません。
- ・授業料等延納願の提出の有無にかかわらず、授業料等の未納があるまま年度末3月25日を経過した場合、鳥取看護大学学則第24条により除籍となります。