

大学番号：私240

[平成27年度設置]

計画の区分：大学の設置

認可

鳥取看護大学 看護学部 看護学科

## 【認可】設置に係る設置計画履行状況報告書

学校法人 藤田学院  
平成29年5月1日現在

### 作成担当者

担当部局（課）名 鳥取看護大学事務室

職名・氏名 課長 オカノ 岡野 ユウイチ 祐一

電話番号 0858-27-2800

（夜間） 0858-27-2800

F A X 0858-27-2803

e-mail okayu@ns.tcn.ac.jp

- (注) 1 「計画の区分」は設置時の基本計画書「計画の区分」と同様に記載してください。
- 2 大学院の場合は、表題を「〇〇大学大学院・・・」と記入してください。  
設置時から対象学部等の名称変更があった場合には、表題には設置時の旧名称を記載し、その下欄に（ ）書きにて、現在の名称を記載してください。  
例) 〇〇大学 △△学部 □□学科  
(◇◇学部(平成◇◇年度より学部名称変更))  
表題は「計画の区分」に従い、記入してください。  
例)  
・大学新設の場合：「〇〇大学」  
・学部の設置の場合：「〇〇大学 △△学部」  
・学部の学科の設置の場合：「〇〇大学 △△学部 □□学科」  
・短期大学の学科の設置の場合：「〇〇短期大学 △△学科」  
・大学院の研究科の設置の場合：「〇〇大学大学院 〇〇研究科」  
・通信教育課程の開設の場合：「〇〇大学 △△学部 □□学科(通信教育課程)」
- 3 大学番号の欄については、平成29年3月31日付事務連絡「大学等の設置に係る設置計画履行状況報告書等の提出について(依頼)」の別紙に記載のある大学番号を記載してください。



# 目次

## 看護学部

<看護学科>	ページ
1. 調査対象大学等の概要等	5
2. 授業科目の概要	9
3. 施設・設備の整備状況、経費	15
4. 既設大学等の状況	17
5. 教員組織の状況	19
6. 留意事項等に対する履行状況等	29
7. その他全般的事項	33



# 1 調査対象大学等の概要等

## (1) 設置者

学校法人 藤田学院

## (2) 大学名

鳥取看護大学

## (3) 大学の位置

〒682-8555  
鳥取県倉吉市福庭854

- (注) ・対象学部等の位置が大学本部の位置と異なる場合、本部の位置を( )書きで記入してください。  
・対象学部等が複数のキャンパスに所在する場合には、複数のキャンパスの所在地をそれぞれ記載してください。

## (4) 管理運営組織

職名	設置時	変更状況	備考
理事長	(ヤマダ シュウヘイ) 山田 修平 (平成22年4月)		
学長	(チカタ ケイコ) 近田 敬子 (平成27年4月)		
学部長	(マエダ タカコ) 前田 隆子 (平成27年4月)		
学科長等			

- (注) ・「変更状況」は、変更があった場合に記入し、併せて「備考」に変更の理由と変更年月日、報告年度を( )書きで記入してください。

(例) 平成27年度に報告済の内容 → (27)

平成29年度に報告する内容 → (29)

- ・昨年度の報告後から今年度の報告時までに変更があれば、「変更状況」に赤字にて記載(昨年度までに報告された記載があれば、そこに赤字で見え消し修正)するとともに、上記と同様に、「備考」に変更理由等を記入してください。
- ・大学院の場合には、「職名」を「研究科長」等と修正して記入してください。
- ・大学独自の職名を設けていて当該職位がない場合は、各職に相当する職名の方を記載してください。

(5) 調査対象学部等の名称, 定員, 入学者の状況等

- (注) ・ 当該調査対象の学部/学科または研究科の専攻等, 定員を定めている組織ごとに記入してください(入試区分ごとではありません)。  
 ・ なお, 課程認定等によりコースや専攻に入学定員を定めている場合は, 法令上規定されている最小単位(大学であれば「学科」、短期大学であれば「専攻課程」)でも記載してください。その場合適宜各項目の表を追加してください。  
 ・ 様式は, 平成26年度開設の4年制の学科の場合(平成29年度までの4年間)ですが, 開設年度・修業年限に合わせて作成してください。(修業年限が3年以下の場合には欄を削除し, 5年以上の場合には, 欄を設けてください。)

(5) - ① 調査対象学部等の名称等

調査対象学部等の名称(学位)	学位又は学科の分野	設置時の計画				備考
		修業年限	入学定員	編入学定員	収容定員	
看護学部 看護学科 学士(看護学)	保健衛生学関係(看護学関係)	4年	80人	— 年次人	320人	

- (注) ・ 定員を変更した場合は, 「備考」に変更前の人数, 変更年月及び報告年度を( )書きで記入してください。  
 ・ 学生募集停止を予定している場合は, 「備考」にその旨記載してください。  
 ・ 「学位又は学科の分野」には, 「認可申請書」又は「設置届出書」の「教育課程等の概要(別記様式第2号(その2の1))」の「学位又は学科の分野」と同様に記入してください。

(5) - ② 調査対象学部等の入学者の状況

区分	平成27年度		平成28年度		平成29年度		平成30年度		平均入学定員超過率	備考
	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期		
A 入学定員	80人 ( - ) [ - ]	—人 ( - ) [ - ]	80人 ( - ) [ - ]	—人 ( - ) [ - ]	80人 ( - ) [ - ]	—人 ( - ) [ - ]	—人 ( - ) [ - ]	—人 ( - ) [ - ]	1.05倍 1.01倍 1.00倍	
志願者数	161 ( - ) [ - ]	— ( - ) [ - ]	143 ( - ) [ - ]	— ( - ) [ - ]	172 ( - ) [ - ]	— ( - ) [ - ]	— ( - ) [ - ]	— ( - ) [ - ]		
受験者数	153 ( - ) [ - ]	— ( - ) [ - ]	138 ( - ) [ - ]	— ( - ) [ - ]	170 ( - ) [ - ]	— ( - ) [ - ]	— ( - ) [ - ]	— ( - ) [ - ]		
合格者数	122 ( - ) [ - ]	— ( - ) [ - ]	123 ( - ) [ - ]	— ( - ) [ - ]	130 ( - ) [ - ]	— ( - ) [ - ]	— ( - ) [ - ]	— ( - ) [ - ]		
B 入学者数	80 ( - ) [ - ]	— ( - ) [ - ]	83 ( - ) [ - ]	— ( - ) [ - ]	90 ( - ) [ - ]	— ( - ) [ - ]	— ( - ) [ - ]	— ( - ) [ - ]		
入学定員超過率 B/A	1.00		1.03		1.12		—			

- (注) ・ 数字は, 平成29年5月1日現在の数字を記入してください。  
 ・ ( )内には, 編入学の状況について外数で記入してください。なお, 編入学を複数年次で行っている場合には, (( ))書きとするなどし, その旨を「備考」に付記してください。該当がない年には「—」を記入してください。  
 ・ [ ]内には, 留学生の状況について内数で記入してください。該当がない年には「—」を記入してください。  
 ・ 留学生については, 「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定められる「『留学』の在留資格(いわゆる「留学ビザ」)により, 我が国の大学(大学院を含む。), 短期大学, 高等専門学校, 専修学校(専門課程)及び我が国の大学に入学するための準備教育課程を設置する教育施設において教育を受ける外国人学生」を記載してください。  
 ・ 短期交換留学生など, 定員内に含めていない学生については記入しないでください。  
 ・ 学期の区分に従い学生を入学させる場合は, 春季入学とその他の学期(春季入学以外の学期区分を設けている場合)に分けて数値を記入してください。春季入学の実施の場合は, その他の学期欄は「—」を記入してください。また, その他の学期に入学定員を設けている場合は, 備考欄にその人数を記入してください。  
 ・ 「入学定員超過率」については, 各年度の春季入学とその他を合計した入学定員, 入学者数で算出してください。なお, 計算の際は小数点以下第3位を切り捨て, 小数点以下第2位まで記入してください。  
 ・ 「平均入学定員超過率」には, 開設年度から提出年度までの入学定員超過率の平均を記入してください。なお, 計算の際は「入学定員超過率」と同様にしてください。

(5) -③ 調査対象学部等の在学者の状況

学年	平成27年度		平成28年度		平成29年度		平成30年度		備考
	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	
1年次	[ - ] ( - ) 80	[ - ] ( - ) -	[ - ] ( - ) 83	[ - ] ( - ) -	[ - ] ( - ) 90	[ - ] ( - ) -	[ - ] ( - ) -	[ - ] ( - ) -	
2年次	/		[ - ] ( - ) 79	[ - ] ( - ) -	[ - ] ( - ) 77	[ - ] ( - ) -	[ - ] ( - ) -	[ - ] ( - ) -	
3年次			/		/		[ - ] ( - ) 79	[ - ] ( - ) -	[ - ] ( - ) -
4年次	/						/		[ - ] ( - ) -
計			[ - ] ( - ) 80	[ - ] ( - ) -	[ - ] ( - ) 162	[ - ] ( - ) -			[ - ] ( - ) 246

- (注) ・ 数字は、平成29年5月1日現在の数字を記入してください。
- ・ [ ]内には、留学生の状況について**内数**で記入してください。該当がない年には「-」を記入してください。
  - ・ 留学生については、「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定められる「『留学』の在留資格（いわゆる「留学ビザ」）により、我が国の大学（大学院を含む。）、短期大学、高等専門学校、専修学校（専門課程）及び我が国の大学に入学するための準備教育課程を設置する教育施設において教育を受ける外国人学生」を記載してください。
  - ・ 短期交換留学生など、定員内に含めていない学生については記入しないでください。
  - ・ 学期の区分に従い学生を入学させる場合は、春季入学とその他の学期（春季入学以外の学期区分を設けている場合）に分けて数値を記入してください。春季入学のみの実施の場合は、その他の学期欄は「-」を記入してください。また、その他の学期に入学定員を設けている場合は、備考欄にその人数を記入してください。
  - ・ 「計」については、**各年度の春季入学とその他の学期を合計した在学者数、留学生数**を記入してください。
  - ・ ( )内には、留年者の状況について、内数で記入してください。該当がない年には「-」を記入してください。

(5) -④ 調査対象学部等の退学者等の状況

区分 対象年度	入学者数(b)	退学者数(a)	退学者数(内訳)			主な退学理由	入学者数に 対する退学者数 の割合 (a/b)
			退学した年度	退学者数	退学者数の うち留学生数		
平成26年度 入学者	— 人	— 人	平成26年度	— 人	— 人		— %
			平成27年度	— 人	— 人		
			平成28年度	— 人	— 人		
			平成29年度	— 人	— 人		
平成27年度 入学者	80 人	1 人	平成27年度	1 人	0 人	他の教育機関へ入学(1人)	1.25 %
			平成28年度	0 人	0 人		
			平成29年度	0 人	0 人		
平成28年度 入学者	83 人	6 人	平成28年度	6 人	0 人	就学意欲の低下(4人)、学力不足(1人)、 学生個人の心身に関する事情(1人)	7.22 %
			平成29年度	0 人	0 人		
平成29年度 入学者	90 人	0 人	平成29年度	0 人	0 人		0.00 %
合 計	253 人	7 人					2.76 %

(注)・ 数字は、平成29年5月1日現在の数字を記入してください。

- ・ 各年度の入学者数については、該当年度当初に入学した人数を記入してください。(途中で退学者がいた場合でも、その退学者数を減らす必要はありません。)
- ・ 各年度の退学者数については、退学年度ごとに記入してください。また、留学生数欄の人数については、退学者数の内数を記入してください。
- ・ 留学生については、「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定められる「『留学』の在留資格(いわゆる「留学ビザ」)により、我が国の大学(大学院を含む。)、短期大学、高等専門学校、専修学校(専門課程)及び我が国の大学に入学するための準備教育課程を設置する教育施設において教育を受ける外国人学生」を記入してください。
- ・ 短期交換留学生など、定員内に含めていない学生については記入しないでください。
- ・ 「入学者数に対する退学者数の割合」は、【当該対象年度の入学者のうち、平成29年5月1日現在までに退学した学生数の合計】を、【当該対象年度の入学者数】で除した割合(%)を記入してください。その際、小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位までを記入してください。
- ・ 「主な退学理由」は、下の項目を参考に記入してください。その際、「就学意欲の低下(〇人)」というように、その人数も含めて記入してください。  
(記入項目例)・就学意欲の低下 ・学力不足 ・他の教育機関への入学・転学 ・海外留学  
・就職 ・学生個人の心身に関する事情 ・家庭の事情 ・除籍 ・その他



## 2 授業科目の概要

<看護学部 看護学科>

### (1) 授業科目表

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					備考				
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	助手					
基礎分野	学びの基礎	スタディスキル	1前	1			6 7 8	4			1		専任教員の辞任により、配置する教員数を変更(28) 専任教員の辞任により、後任補充平成28年11月「可」判定(29)		
		日本語表現	1前	2			1								
	人文科学	人間学	1前	2			1								
		心理学	1・2・3・4前		2								兼1		
		教育学	1・2・3・4前		2								兼1		
		宗教学	1・2・3・4後		2		1								
		文学	4後		2		1								
	社会科学	日本国憲法	1・2・3・4後 1・2・3・4前		2									授業担当者の都合により、配当時期を変更(27)	
		多文化共生論	4後		2										
		山陰論	1後	2			3							オムニバス 兼任教員の変更に伴い、担当する授業回数を変更したため、兼任教員数を変更(28)	
	自然科学	化学	1前		1									兼1	
		住環境論	2・3・4前		2									兼1	
		統計学	1前		2									兼1	
		情報処理 I	1前	1										兼1	
	情報処理 II	1後		1									兼1		
コミュニケーションスキル	日本語表現演習	1後	1			1							兼1		
	英語 A (基礎英語)	1前	1										兼1		
	英語 B (英文講読)	1後		1									兼1		
	英語 C (英会話)	2前		1									兼1		
	中国語	1後		1									兼1		
	韓国語	1後		1									兼1		
	手話	2後	1										兼1		
健康	健康科学	1前 1後		1									兼1	授業担当者の都合により、配当時期を変更(27)	
	実践スポーツ	1前・後		1									兼2		
	小計(24科目)	—	11	24	0	7 8 9	4	—	1	0	兼21 兼20	—			
専門支持分野	人体の構造と機能	生殖と倫理	2後 2前	1									兼1	授業担当者の都合により、配当時期を変更(29)	
		人体の構造と機能A	1前	1			1								
		人体の構造と機能B	1後	1			1								
		人体の構造と機能C	1前	1			2								
		人体の構造と機能D	1後	1			2								
		生物学	1前		1									兼1	
		代謝学・栄養学	2前	1										兼1	
	疾病の成り立ちと回復の促進	感染免疫学	2後 2前	1			1							兼1	関連科目の学習時期を考慮し、より効果的に授業を行うため、配当時期を変更(29)
		薬理学	2後	1										兼1	授業担当者の都合により、配当時期を変更(28)
		看護病態学	2前 2後	1										兼0 兼1	兼任教員から専任教員へ担当者変更平成28年7月「可」判定(29)
		看護病態学演習	2前 2後	1										兼0 兼1	兼任教員から専任教員へ担当者変更平成28年7月「可」判定 関連科目の学習時期を考慮し、より効果的に授業を行うため、配当時期を変更(29)
	疾病論A	2通年 2前	1										兼2 兼1	オムニバス 関連科目の学習時期を考慮し、より効果的に授業を行うため、配当時期を変更。また、兼任教員を1名追加しオムニバスに変更(29)	
	疾病論B	2後	1										兼4	オムニバス	
こころの健康	発達心理学	1後	1										兼1		
	臨床心理学	1前 1後	1										兼1	授業担当者の都合により、配当時期を変更(27)	
	人間関係論	1前	1										兼1		
	ホスピタリティ論	1後		1									兼2 兼1	オムニバス より効果的に授業を行うため兼任教員を1名追加しオムニバスに変更(29)	

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					備考		
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	助手			
専門支持分野	地域社会と健康支援	公衆衛生学	1後	2				1					
		社会福祉・社会保障論	2後	2				0					専任教員の辞任 後任未定(29)
		人権論	2後		1							兼 1	
		家族社会学	2後		1							兼 1	
		コミュニティ論	2後	1					0				専任教員の辞任 後任未定(29)
小計(22科目)		—	20	4	0	2	1	2	—	0	0	兼 17 16	—
専門基礎分野	基礎看護学	看護学概論	1前	2			1						
		看護倫理学	2前	1			0				1		専任教員の辞任により、後任補充平成28年11月「可」判定(29)
		基盤看護技術A	1前	1			2	1			3		専任教員の辞任により、配置する教員数を変更(28) 専任教員の辞任により、後任補充平成29年4・5月審査予定(29)
		基盤看護技術B	1後	2			2	1			3		専任教員の辞任により、配置する教員数を変更(28) 専任教員の辞任により、後任補充平成29年4・5月審査予定(29)
		基盤看護技術C	2後 2併	2			2	1			3		基盤看護学実習をより効果的に行うため、配当時期を変更(28) 専任教員の辞任により、配置する教員数を変更(28) 専任教員の辞任により、後任補充平成29年4・5月審査予定(29)
		基盤看護技術D	2前 2後	2			2	1			3		基盤看護学実習をより効果的に行うため、配当時期を変更(28) 専任教員の辞任により、配置する教員数を変更(28) 専任教員の辞任により、後任補充平成29年4・5月審査予定(29)
		生活健康論	1前	1			1						
		看護ケア論	1後	1			1				0		専任教員の辞任により、配置する教員数を変更。平成28年6月提出予定(28) 専任教員の辞任により、後任補充平成28年7月「可」判定(29)
		地域基礎看護学	1後	1			1						
		生活健康論実習	1前	1			2	1			3	4	専任教員の辞任により、配置する教員数を変更(28) 専任教員の辞任により、後任補充平成29年4・5月審査予定 実習をより効果的に行うため助手を追加(29)
		フィールド体験実習	1後	1			3	1			4	4	専任教員の辞任により、配置する教員数を変更(28) 専任教員の辞任により、後任補充平成29年4・5月審査予定 実習をより効果的に行うため助手を追加(29)
		基盤看護学実習	2前	2			4	4			12	4	専任教員の辞任により、配置する教員数を変更(28) 専任教員の辞任により、後任補充。平成28年11月「可」判定(1名)平成29年4・5月審査予定(2名) 実習をより効果的に行うため助手を追加(29)
小計(12科目)		—	17	0	0	5	4	—	12	4	0	—	
専門実践分野	成人看護学	成人看護学概論	2前	1			0			1		専任教員の辞任により、後任補充。平成28年11月「可」判定(29)	
		成人看護学援助論A	2前	2			0			1		専任教員の辞任により、後任補充。平成28年11月「可」判定(29)	
		成人看護学援助論B	3前	2			0			1		専任教員の辞任により、後任補充。平成28年11月「可」判定(29)	
		成人看護学援助論C	3前	1								兼 2 オムニバス	
		成人看護学実習A	3後	2			0			5	4	専任教員の辞任により、後任補充。平成28年11月「可」判定 実習をより効果的に行うため助手を追加(29)	
		成人看護学実習B	3後	3			0			5	4	専任教員の辞任により、後任補充。平成28年11月「可」判定 実習をより効果的に行うため助手を追加(29)	
	母子看護学	小児看護学概論	2前	2			1						
小児看護学援助論	3前	2			1								
小児看護学実習	3後	2			1			2	4		専任教員の辞任により、後任補充 平成29年4・5月審査予定 実習をより効果的に行うため助手を追加(29)		
母性看護学概論	2前	2			1								
母性看護学援助論	3前	2			1								
母性看護学実習	3後	2			1			1	4		実習をより効果的に行うため助手を追加(29)		
小計(12科目)		—	23	0	0	2	—	—	7	4	兼 2	—	

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					備考		
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	助手			
地域包括支援看護学	老年看護学概論	2前	2				1						
	老年看護学援助論	3前	2				1						
	老年看護学実習	3後	2				1		1		4	実習をより効果的に行うため助手を追加(29)	
	精神看護学概論	3前	2			1							
	精神看護学援助論	3前	2				1						
	精神看護学実習	3後	2			1	1				4	実習をより効果的に行うため助手を追加(29)	
	在宅看護学概論	2後	2				0					専任教員の辞任 後任未定(29)	
	在宅看護学援助論	3前	2				0					兼1 専任教員の辞任により兼任教員が担当(29)	
	在宅看護学実習	4前	2				0				4	専任教員の辞任 後任未定 実習をより効果的に行うため助手を追加(29)	
	地域連携・協働支援論	3前	2			2	1					兼2 オムニバス 専任教員の辞任により、兼任教員が担当(29)	
	地域連携・協働実習	4前	1			4	3		1		4	専任教員の辞任 後任未定 実習をより効果的に行うため助手を追加(29)	
	地域密着看護実習 地域密着型サービス実習	4前	1			4	4			10	4	留意事項を踏まえ、科目名称を変更したため(27) 専任教員の辞任により、配置する教員数を変更(28) 専任教員の辞任により、後任補充。 平成28年11月「可」判定(1名) 平成29年4・5月審査予定(2名) 一部後任未定 実習をより効果的に行うため助手を追加(29)	
	まちの健康論 地域の保健室論	3前	1			1						留意事項を踏まえ、科目名称を変更したため(27)	
	公衆衛生看護学概論	2後	2			1							
	疫学	3前	2				1						
小計(15科目)	—	—	27	0	0	6 7 8 6	5 7 6	—	10 3	4 ±	兼3 0	—	
看護の統合と実践	看護活動と研究	3前	1			1							
	看護学統合研究	4通	2			6	5				10	専任教員の辞任により、配置する教員数を変更(28) 専任教員の辞任により、後任補充。 平成28年11月「可」判定(1名) 平成29年4・5月審査予定(2名)(29)	
	家族看護学	2前	1			1							
	看護管理学	4後		1		0				2		共同・集中 専任教員の辞任により、後任補充。 平成28年11月「可」判定(29)	
	看護教育学	4後		1			0					専任教員の辞任 後任未定(29)	
	リスクマネジメント論	2後	1									兼1	
	リフレクション論と実践	2後	1			1						兼1	
	生活リハビリテーション論	3前		1									
	災害看護論	2後	1					1					
	国際看護論	3前		1						1		兼1 集中 オムニバス 授業をより効果的に行うため専任教員を追加 平成29年4・5月審査予定(29)	
看護総合	4後	1			6	4				1	専任教員の辞任により、配置する教員数を変更(28) 専任教員の辞任により、後任補充。 平成28年11月「可」判定(29)		
看護学統合実習	4前	2			5	4				12	4	専任教員の辞任により、配置する教員数を変更(28) 専任教員の辞任により、後任補充。 平成28年11月「可」判定(1名) 平成29年4・5月審査予定(2名)(29)	
小計(12科目)	—	—	10	4	0	7 8 9	5 7	—	12 ±	4 0	兼3	—	
公衆衛生看護学	保健統計学	2後		2								兼1	
	学校保健	3前		1								兼1	
	産業保健	3前		1			1						
	公衆衛生看護活動展開論Ⅰ	3前		3		1							
	公衆衛生看護活動展開論Ⅱ	4前		3			1						
	公衆衛生看護管理論	4前		1								兼1	
	公衆衛生看護活動展開論実習	4前		1			1			1	4	専任教員の辞任 後任未定 実習をより効果的に行うため助手を追加(29)	
	公衆衛生看護管理論実習	4前		2			1			1	4	専任教員の辞任 後任未定 実習をより効果的に行うため助手を追加(29)	
小計(8科目)	—	—	0	14	0	1	2	—	1 2	4 0	兼3	—	
合計(105科目)	—	—	108	46	0	10 ± ±	5 7	—	12 ±	4 5	兼47 42 41	—	

学位又は称号	学士（看護学）	学位又は学科の分野	保健衛生学関係（看護学関係）	
卒業要件及び履修方法			授業期間等	
基礎分野では必修科目11単位及び選択必修科目2単位を含む24単位以上、専門支持分野では選択科目2単位を含む22単位以上、専門基礎分野では必修科目17単位、専門実践分野では必修科目23単位、地域包括支援分野では必修科目27単位、看護統合分野では選択科目1単位を含む11単位以上を修得し、合計124単位以上習得していること。 保健師国家試験受験資格希望者は、卒業要件（124単位）の他に、保健師教育分野の科目の全て（14単位）を習得すること。なお、「保健統計学」「学校保健」「産業保健」は保健師資格を希望しない者も履修することができる。			1学年の学期区分	2学期
			1学期の授業期間	15週
			1時限の授業時間	90分

- (注) ・ 認可申請書の様式第2号（その2の1）に準じて作成してください。
- ・ 設置認可時の授業科目全て（兼任、兼担教員が担当する科目を含む。）を黒字で記載してください。その上で、前年度報告時（平成27年度に認可された大学等は設置認可時）より変更されているものは赤字見え消し修正し、「備考」に赤字で理由・変更年月等を記入してください。  
 なお、昨年度の報告書において赤字で見え消した部分については、見え消しのまま黒字にしてください。
  - ・ 兼任、兼担の教員が担当する授業科目については、備考欄に担当する教員数を「兼〇」と記入してください。
  - ・ 授業科目を追加又は内容を変更する場合で、専任教員が担当するため教員審査が必要なものについては、「専任教員採用等設置計画変更書」の審査予定年月等を「備考」に記入してください。（今後審査を受ける場合には、「平成〇年〇月 提出予定」と記入してください。）
  - ・ 「配当年次」について、設置認可申請時に開講時期を記入する必要がなかった学部等（平成19年度認可以前）についても、設置認可時の状況を黒字で記入してください。また、前年度報告時より修正があれば、赤字で見え消し修正をしてください。
  - ・ 履修希望者がいなかったために未開講となった科目についても記入してください。

## (2) 授業科目数

設置時の計画				変更状況				備考
必修	選択	自由	計	必修	選択	自由	計	
科目	科目	科目	科目	科目	科目	科目	科目	
73	32	0	105	73	32	0	105	
				[ 0 ]	[ 0 ]	[ 0 ]	[ 0 ]	

- (注) ・ 未開講科目も含めた教育課程上の授業科目数を記入するとともに、[ ]内に、届出時の計画からの増減を記入してください。（記入例：1科目減の場合：△1）
- ・ 資格に関する課程など、別課程としている授業科目については算入する必要はありません。

(3) 未開講科目

番号	授業科目名	単位数	配当年次	一般・専門	必修・選択	未開講の理由, 代替措置の有無
1						
2						
3						

- (注) ・ 設置時の計画にあった授業科目が配当年次に達しているにも関わらず, 何らかの理由で未開講となっている授業科目について記入してください。なお, 理由については可能な限り具体的に記入してください。
- ・ 履修希望者がいなかったために未開講となった科目については, 記入しないでください。
  - ・ 教職大学院の場合は, 「一般・専門」を「共通・実習・その他」と修正して記入してください。

(4) 廃止科目

番号	授業科目名	単位数	配当年次	一般・専門	必修・選択	廃止の理由, 代替措置の有無
1						
2						
3						

- (注) ・ 設置時の計画にあり, 何らかの理由で廃止(教育課程から削除)した授業科目について記入してください。なお, 理由については可能な限り具体的に記入してください。
- ・ 教職大学院の場合は, 「一般・専門」を「共通・実習・その他」と修正して記入してください。

(5) 授業科目を未開講又は廃止としたことに係る「大学の所見」及び「学生への周知方法」

- (注) ・ 授業科目を未開講又は廃止としたことによる学生の履修への影響に関する「大学の所見」及び「学生への周知方法」を記入してください。

(6) 「設置時の計画の授業科目数の計」に対する「未開講科目と廃止科目の計」の割合

$$\frac{\text{未開講科目(3)と廃止科目(4)の計}}{\text{設置時の計画の授業科目数の計(A)}} = \frac{0}{105} = \boxed{0}\%$$

- (注) ・ 小数点以下第3位を切り捨て, 小数点以下第2位までを記入してください。
- ・ 「未開講科目と廃止科目の計」が, 「(3)未開講科目」と「(4)廃止科目」の合計数となるように留意してください。



### 3 施設・設備の整備状況, 経費

区 分		内 容				備考			
(1) 校 地 等	区 分	専 用	共 用	共用する他の 学校等の専用	計	鳥取短期大学と共用			
	校舎敷地	4,241㎡	21,715㎡	0㎡	25,956㎡				
	運動場用地	0㎡	17,169㎡	0㎡	17,169㎡				
	小 計	4,241㎡	38,884㎡	0㎡	43,125㎡				
	そ の 他	0㎡	21,442㎡	0㎡	21,442㎡				
	合 計	4,241㎡	60,326㎡	0㎡	64,567㎡				
(2) 校 舎	専 用	共 用	共用する他の 学校等の専用	計	鳥取短期大学と共用				
	6,245.73㎡ (6,245.73㎡)	3,396㎡ (3,396㎡)	8,245.5㎡ (8,245.5㎡)	17,887.23㎡ (17,887.23㎡)					
(3) 教 室 等	講 義 室	演 習 室	実験実習室	情報処理学習施設	語学学習施設	大学全体 (情報処理学習施設と 語学演習施設は鳥取短 期大学と共用)			
	8室	4室	4室	1室 (補助職員 0人)	1室 (補助職員 0人)				
(4) 専任教員研究室	新設学部等の名称		室 数			大学全体			
	看護学部 看護学科		30 室						
(5) 図 書 ・ 設 備	新設学部等 の名称	図 書 〔うち外国書〕 冊	学術雑誌 〔うち外国書〕 種	電子ジャーナル 〔うち外国書〕	視聴覚資料 点	機械・器具 点	標 本 点	鳥取短期大学と共用 (図書76,001冊、 学術雑誌70種、視聴覚 資料866冊)	
	看護学部看護学科	7,191 [800]	31 [0]	59 [59]	550	6,700	21		
		7,191 [920]	30 [0]	58 [58]	(527)	5,400	25		
		5,273 [710]	36 [9]	2 [2]	(166)	5,200	(21)		
計	(6,444 [675]) (5,091 [591]) (4,327 [529]) (4,473 [550])	(31 [0]) (30 [0]) (36 [9]) (27 [9])	(59 [59]) (58 [58]) (2 [2])	(540) (530) (527) (166)	(5,870) (5,702) (5,245) (5,043)	(21) (25)	〔図書、学術雑誌〕 絶版等による変更のた め。また、購入予定の図 書がDVDに変更となった ため。(27) 学術雑誌の外国書をすべ て電子ジャーナルに変更 したため。(28) 教育の充実をはかるため 追加購入。(29) 〔視聴覚資料〕 購入予定の図書がDVDに 変更となったため。(27) 教育の充実をはかるため 追加購入。(29) 〔機械・器具、標本〕 教育の充実と効率化をは かるため。(27) 教育の充実をはかるため 追加購入。(29)		
(6) 図 書 館	面 積		閱 覧 座 席 数		収 納 可 能 冊 数		学習環境の充実をはか るため。(27)		
	1,343.97㎡		179 157		80,200				
(7) 体 育 館	面 積		体 育 館 以 外 の ス ポ ー ツ 施 設 の 概 要						
	1,424㎡		テニスコート2面						
(8) 経 費 の 見 積 り 及 び 維 持 方 法 の 概 要	経 費 の 見 積 り	区 分	開設年度	完成年度	区 分	開設前年度	開設年度	完成年度	教育の充実と効率化を はかるため、設備購入 点数が変更となったた め。(27)
		教員1人当たり研究費等	500千円	500千円	図書購入費	37,460千円	2,500千円	2,500千円	
		共同研究費等	1,500千円	2,000千円	設備購入費	229,887千円 238,940千円	2,000千円	1,500千円	
	学生1人当 り 納付金	第1年次	第2年次	第3年次	第4年次	第5年次	第6年次		
	1,750千円	1,450千円	1,450千円	1,450千円	千円	千円			
学生納付金以外の維持方法の概要		寄付金、手数料収入等							

- (注) ・ 設置時の計画を、申請書の様式第2号(その1の1)に準じて作成してください。(複数のキャンパスに分かれている場合、複数の様式に分ける必要はありません。なお、「(1)校地等」及び「(2)校舎」は大学全体の数字を、その他の項目はAC対象学部等の数値を記入してください。)
- ・ 運動場用地が校舎敷地と別地にある場合は、その旨(所要時間・距離等)を「備考」に記入してください。
  - ・ 「(5)図書・設備」については、上段に完成年度の予定数値を、下段には平成29年5月1日現在の数値を記入してください。
  - ・ 昨年度の報告後から今年度の報告時までに変更のあったものについては、変更部分を赤字で見え消し修正するとともに、その理由及び報告年度「(29)」を「備考」に赤字で記入してください。  
なお、昨年度の報告において赤字で見え消した部分については、見え消しのまま黒字にしてください。
  - ・ 校舎等建物の計画の変更(校舎又は体育館の総面積の減少、建築計画の遅延)がある場合には、「建築等設置計画変更書」を併せて提出してください。
  - ・ 国立大学については「(8)経費の見積り及び維持方法の概要」は記載不要です。



#### 4 既設大学等の状況

大学 の 名 称		鳥取看護大学								備 考
既設学部等の名称	修業年限	入 学 員 定 員	編入学員 定 員	収 容 員 定 員	学位又は 称号	平均入学 定員 超過率	開 設 年 度	所 在 地		
	年	人	年次 人	人		倍				
《AC対象学部等》 看護学部 看護学科	4	80	-	320	学士 (看護学)	1.05	平成27年度	鳥取県倉吉市福庭 854番地		
大学 の 名 称		鳥取短期大学								備 考
既設学部等の名称	修業年限	入 学 員 定 員	編入学員 定 員	収 容 員 定 員	学位又は 称号	平均入学 定員 超過率	開 設 年 度	所 在 地		
	年	人	年次 人	人		倍				
生活学科 情報・経営専攻	2	35	-	70	短期大学士	1.10	平成12年度	鳥取県倉吉市福庭 854番地		平成17年4月改称
生活学科 住居・デザイン専攻	2	30	-	60	短期大学士	0.88	平成12年度	同上		
生活学科 食物栄養専攻	2	50	-	100	短期大学士	0.86	昭和48年度	同上		昭和54年4月改称
幼児教育保育学科	2	145	-	290	短期大学士	0.96	昭和46年度	同上		昭和48年4月、 平成18年4月改称
国際文化交流学科	2	40	-	80	短期大学士	0.88	平成12年度	同上		

- (注) ・本調査の対象となっている大学等の設置者(学校法人等)が設置している全ての大学(学部, 学科), 大学院(専攻)及び短期大学(学科)(AC対象学部等含む)について, それぞれの学校種ごとに, 平成29年5月1日現在の上記項目の情報を記入してください。
- ・学部の学科または研究科の専攻等, 「入学定員を定めている組織」ごとに記入してください。  
 ※「入学定員を定めている組織ごと」には, 課程認定等によりコース・専攻に入学定員を定めている場合を含めます。履修上の区分としてコース・専攻を設けている場合は含めません。  
 ※なお, 課程認定等によりコースや専攻に入学定員を定めている場合は, 法令上規定されている組織上の最小単位(大学であれば「学科」, 短期大学であれば「専攻課程」)でも記載してください。
  - ・専攻科に係るものについては, 記入する必要はありません。
  - ・AC対象学部等についても必ず記入してください。
  - ・「平均入学定員超過率」には, 標準修業年限に相当する期間における入学定員に対する入学者の割合の平均の小数点以下第2位まで(小数点以下第3位を切り捨て)を記入してください。
  - ・学生募集を停止している学部等がある場合, 入学定員・収容定員・平均入学定員超過率は「-」とし, 「備考」に「平成〇〇年より学生募集停止」と記入してください。



5 教員組織の状況

<看護学部 看護学科>

(1) 担当教員表

設置時の計画					変更状況					備考
専任・兼任・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	専任・兼任・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	
専	教授(学長)	近田 敬子 (76)	平成27年4月	看護学概論 生活健康論 生活健康論実習 フィールド体験実習 基盤看護学実習 地域連携・協働支援論※ 地域連携・協働実習 看護学統合研究 看護総合 看護学統合実習	専	教授(学長)	近田 敬子 (78)	平成27年4月	看護学概論 生活健康論 生活健康論実習 フィールド体験実習 基盤看護学実習 地域連携・協働支援論※ 地域連携・協働実習 地域密着看護実習 まちの健康論 看護学統合研究 看護総合 看護学統合実習	平成27年2月 「地域密着看護実習」 「まちの健康論」 AC教員審査(平成26年度第3回)により「可」と判定(27)
専	教授	田中 響 (50)	平成27年4月	スタディスキル 基盤看護技術A 基盤看護技術B 基盤看護技術C 基盤看護技術D 生活健康論実習 フィールド体験実習 基盤看護学実習 地域連携・協働実習 看護活動と研究 看護学統合研究 リフレクション論と実践 看護総合 看護学統合実習	専	教授	田中 響 (52)	平成27年4月	スタディスキル 基盤看護技術A 基盤看護技術B 基盤看護技術C 基盤看護技術D 生活健康論実習 フィールド体験実習 基盤看護学実習 地域連携・協働実習 地域密着看護実習 看護活動と研究 看護学統合研究 リフレクション論と実践 看護総合 看護学統合実習	平成27年2月 「地域密着看護実習」 AC教員審査(平成26年度第3回)により「可」と判定(27)
専	教授	宮島 多映子 (46)	平成27年4月	スタディスキル 基盤看護技術A 基盤看護技術B 基盤看護技術C 基盤看護技術D 生活健康論実習 フィールド体験実習 基盤看護学実習 看護学統合研究 看護総合 看護学統合実習			後任未定			平成28年3月 宮島多映子教授、一身上の都合により辞任(28)  平成28年9月 「看護ケア論」は平成28年9月より担当者変更 平成28年7月 AC教員審査済(29)  平成29年3月 「スタディスキル」「看護総合」を除く科目は、平成29年3月変更申請書提出「スタディスキル」「看護総合」は複数の教員が担当しているため支障はない(29)
				看護ケア論	専	教授	田中 響 (52)	平成28年9月	看護ケア論	
専	教授	小野 晴子 (67)	平成27年4月	スタディスキル 看護倫理学 基盤看護学実習 成人看護学概論 成人看護学援助論A 成人看護学援助論B 成人看護学実習A 成人看護学実習B 看護学統合研究 看護管理学 看護総合 看護学統合実習	専	助教	前田 陽子 (57)	平成29年4月	スタディスキル 看護倫理学 基盤看護学実習 成人看護学概論 成人看護学援助論A 成人看護学援助論B 成人看護学実習A 成人看護学実習B 地域密着看護実習 看護学統合研究 看護管理学 看護総合 看護学統合実習	平成27年2月 「地域密着看護実習」 AC教員審査(平成26年度第3回)により「可」と判定(27)  平成28年4月 雇用形態の変更に伴い、特任教授に変更(28)  平成28年9月 小野晴子教授、一身上の都合により辞任のため平成29年度より担当者変更(29)
				地域連携・協働支援論※	兼任	講師	小野 晴子 (69)	平成29年5月	地域連携・協働支援論※	平成28年11月 AC教員審査済(29)  平成29年5月 「地域連携・協働支援論」(オムニバス)は、小野晴子が兼任教員として担当。(29)

設置時の計画					変更状況					備考
専任・兼任・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	専任・兼任・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	
専	教授	小村 三千代 (65)	平成28年4月	小児看護学概論 小児看護学援助論 小児看護学実習 看護学統合研究 看護総合 看護学統合実習	専	特任教授	小村 三千代 (66)	平成28年4月	小児看護学概論 小児看護学援助論 小児看護学実習 看護学統合研究 看護総合 看護学統合実習	平成28年4月 雇用形態の変更に伴い、特任教授に変更(28)
専	教授(学部長)	前田 隆子 (67)	平成27年4月	スタディスキル 基盤看護学実習 母性看護学概論 母性看護学援助論 母性看護学実習 地域連携・協働実習 看護学統合研究 家族看護学 看護総合 看護学統合実習	専	教授(学部長)	前田 隆子 (69)	平成27年4月	スタディスキル 基盤看護学実習 母性看護学概論 母性看護学援助論 母性看護学実習 地域連携・協働実習 看護学統合研究 家族看護学 看護総合 看護学統合実習	
専	教授	矢倉 紀子 (69)	平成27年4月	山陰論※ 地域基礎看護学 フィールド体験実習 地域連携・協働支援論※ 地域連携・協働実習 公衆衛生看護学概論 看護学統合研究 看護学統合実習 公衆衛生看護学活動展開論 I	専	教授	矢倉 紀子 (72)	平成27年4月	山陰論※ 地域基礎看護学 フィールド体験実習 地域連携・協働支援論※ 地域連携・協働実習 地域密着看護実習 公衆衛生看護学概論 看護学統合研究 看護学統合実習 公衆衛生看護学活動展開論 I	平成27年2月 「地域密着看護実習」 AC教員審査(平成26 年度第3回)により 「可」と判定(27)
専	教授	安田 美彌子 (74)	平成29年4月	精神看護学概論 精神看護学実習	専	特任教授	安田 美彌子 (74)	平成29年4月	精神看護学概論 精神看護学実習	平成29年4月 雇用形態の変更に伴い、特任教授に変更(29)
専	教授	早川 大輔 (53)	平成27年4月	スタディスキル 人体の構造と機能A 人体の構造と機能B 人体の構造と機能C 人体の構造と機能D 看護総合	専	教授	早川 大輔 (55)	平成27年4月	スタディスキル 人体の構造と機能A 人体の構造と機能B 人体の構造と機能C 人体の構造と機能D 看護総合	
専	教授	荒川 満枝 (49)	平成27年4月	スタディスキル 人体の構造と機能C 人体の構造と機能D 感染免疫学 基盤看護技術A 基盤看護技術B 基盤看護技術C 基盤看護技術D 基盤看護学実習 看護学統合研究 看護総合	専	教授	荒川 満枝 (51)	平成27年4月	スタディスキル 人体の構造と機能C 人体の構造と機能D 感染免疫学 基盤看護技術A 基盤看護技術B 基盤看護技術C 基盤看護技術D 基盤看護学実習 地域密着看護実習 看護学統合研究 看護総合	平成27年2月 「地域密着看護実習」 AC教員審査(平成26 年度第3回)により 「可」と判定(27)
専	教授	荒井 優 (67)	平成27年4月	スタディスキル 人間学 宗教学 山陰論※	専	教授	荒井 優 (69)	平成27年4月	スタディスキル 人間学 宗教学 山陰論※	
専	教授	土居(岡野) 裕美子 (47)	平成27年4月	スタディスキル 日本語表現 文学 山陰論※ 日本語表現演習	専	教授	土居(岡野) 裕美子 (49)	平成27年4月	スタディスキル 日本語表現 文学 山陰論※ 日本語表現演習	
専	准教授	十九百 君子 (54)	平成27年4月	スタディスキル 基盤看護技術A 基盤看護技術B 基盤看護技術C 基盤看護技術D 生活健康論実習 フィールド体験実習 基盤看護学実習 看護学統合研究 看護総合 看護学統合実習	専	准教授	十九百 君子 (56)	平成27年4月	スタディスキル 基盤看護技術A 基盤看護技術B 基盤看護技術C 基盤看護技術D 生活健康論実習 フィールド体験実習 基盤看護学実習 地域密着看護実習 看護学統合研究 看護総合 看護学統合実習	平成27年2月 「地域密着看護実習」 AC教員審査(平成26 年度第3回)により 「可」と判定(27)
専	准教授	高田 美子 (60)	平成27年4月	スタディスキル 基盤看護学実習 老年看護学概論 老年看護学援助論 老年看護学実習 地域連携・協働支援論※ 地域連携・協働実習 看護学統合研究 看護総合 看護学統合実習	専	准教授	高田 美子 (62)	平成27年4月	スタディスキル 基盤看護学実習 老年看護学概論 老年看護学援助論 老年看護学実習 地域連携・協働支援論※ 地域連携・協働実習 看護学統合研究 看護総合 看護学統合実習	平成27年2月 「地域密着看護実習」 AC教員審査(平成26 年度第3回)により 「可」と判定(27)

設置時の計画					変更状況					備考
専任・兼任・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	専任・兼任・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	
専	准教授	中川 康江 (47)	平成27年4月	スタディスキル 基盤看護学実習 精神看護学援助論 精神看護学実習 看護学統合研究 看護総合 看護学統合実習	専	准教授	中川 康江 (49)	平成27年4月	スタディスキル 基盤看護学実習 精神看護学援助論 精神看護学実習 地域密着看護実習 看護学統合研究 看護総合 看護学統合実習	平成27年2月 「地域密着看護実習」 AC教員審査(平成26 年度第3回)により 「可」と判定(27)
専	准教授	梅津 靖江 (50)	平成27年4月	基盤看護学実習 在宅看護学概論 在宅看護学実習 地域連携・協働支援論※ 地域連携・協働実習 看護学統合研究 看護教育学 看護総合 看護学統合実習			後任未定			平成27年2月 「地域密着看護実習」 AC教員審査(平成26 年度第3回)により 「可」と判定(27)
				在宅看護学援助論	兼任	講師	平田 すが子	平成29年5月	在宅看護学援助論	平成29年3月 梅津靖江准教授、一身上の都合により辞任(29)
専	准教授	仲野 真由美 (46)	平成27年4月	社会福祉・社会保障論	兼任	講師	國本 真吾 (39)	平成28年11月	社会福祉・社会保障論	平成27年2月 「地域密着看護実習」 AC教員審査(平成26 年度第3回)により 「可」と判定(27)
				社会福祉・社会保障論	兼任	講師	南 潮 (46)	平成28年11月	社会福祉・社会保障論	
				社会福祉・社会保障論	兼任	講師	菅田 理一 (43)	平成28年11月	社会福祉・社会保障論	平成28年10月 仲野真由美准教授が平成28年10月より介護休暇に入りその後体調不良のため休職することとなった。そのため、やむをえず「社会福祉・社会保障論」を3名の兼任教員で対応した。また、「コミュニティ論」は専任教員で対応した。(29)
				コミュニティ論	専	准教授	細田 武伸 (44)	平成28年12月	コミュニティ論	平成29年3月 仲野真由美准教授、一身上の都合により辞任(29) 「後任未定」および「社会福祉・社会保障論」「コミュニティ論」について平成29年10月から専任教員採用予定で公募する。 「フィールド体験実習」「基盤看護学実習」は複数の教員が担当しているため支障はない(29)
				フィールド体験実習 基盤看護学実習 在宅看護学実習 地域連携・協働実習 看護学統合研究 看護総合 看護学統合実習			後任未定			
専	准教授	美船(本多) 智代 (68)	平成28年4月	基盤看護学実習 地域連携・協働実習 看護学統合研究 災害看護論 看護総合 看護学統合実習 公衆衛生看護活動展開論Ⅱ 公衆衛生看護活動展開論実習 公衆衛生看護管理論実習	専	准教授	美船(本多) 智代 (69)	平成29年2月	基盤看護学実習 地域連携・協働実習 地域密着看護実習 看護学統合研究 災害看護論 看護総合 看護学統合実習 公衆衛生看護活動展開論Ⅱ 公衆衛生看護活動展開論実習 公衆衛生看護管理論実習	平成27年2月 「地域密着看護実習」 AC教員審査(平成26 年度第3回)により「可」と判定(27) 就任予定年月を平成28年10月に変更。 平成28年度前期に開講する「基盤看護学実習」は非常勤講師として担当するため、授業に支障はない。(28) 就任予定年月を平成29年2月に変更。後期科目「災害看護論」は兼任教員として担当した。(29)

設置時の計画					変更状況					備考
専任・兼任・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	専任・兼任・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	
専	准教授	細田 武伸 (42)	平成27年4月	スタディスキル 公衆衛生学 地域連携・協働実習 疫学 看護学統合研究 産業保健	専	准教授	細田 武伸 (44)	平成27年4月	スタディスキル 公衆衛生学 地域連携・協働実習 疫学 看護学統合研究 産業保健	
専	助教	佐々木 晶子 (51)	平成27年4月	基盤看護技術A 基盤看護技術B 基盤看護技術C 基盤看護技術D 生活健康論実習 フィールド体験実習 基盤看護学実習 看護学統合研究 看護学統合実習	専	助教	佐々木 晶子 (53)	平成27年4月	基盤看護技術A 基盤看護技術B 基盤看護技術C 基盤看護技術D 生活健康論実習 フィールド体験実習 基盤看護学実習 看護学統合研究 看護学統合実習	
専	助教	田中 福恵 (65)	平成27年4月	基盤看護技術A 基盤看護技術B 基盤看護技術C 基盤看護技術D 生活健康論実習 フィールド体験実習 基盤看護学実習 看護学統合研究 看護学統合実習	専	助教	田中 福恵 (67)	平成27年4月	基盤看護技術A 基盤看護技術B 基盤看護技術C 基盤看護技術D 生活健康論実習 フィールド体験実習 基盤看護学実習 看護学統合研究 看護学統合実習	平成27年2月 「地域密着看護実習」 AC教員審査(平成26 年度第3回)により 「可」と判定(27)
専	助教	出石 幸子 (53)	平成27年4月	基盤看護学実習 成人看護学実習A 成人看護学実習B 看護学統合研究 看護管理学 看護学統合実習	専	助教	出石 幸子 (55)	平成27年4月	基盤看護学実習 成人看護学実習A 成人看護学実習B 地域密着看護実習 看護学統合研究 看護管理学 看護学統合実習	平成27年2月 「地域密着看護実習」 AC教員審査(平成26 年度第3回)により 「可」と判定(27)
専	助教	村口 孝子 (57)	平成27年4月	基盤看護学実習 成人看護学実習A 成人看護学実習B 看護学統合研究 看護学統合実習	専	助教	村口 孝子 (59)	平成27年4月	基盤看護学実習 成人看護学実習A 成人看護学実習B 地域密着看護実習 看護学統合研究 看護学統合実習	平成27年2月 「地域密着看護実習」 AC教員審査(平成26 年度第3回)により 「可」と判定(27)
専	助教	永見 純子 (55)	平成27年4月	基盤看護学実習 成人看護学実習A 成人看護学実習B 看護学統合研究 看護学統合実習	専	助教	永見 純子 (57)	平成27年4月	基盤看護学実習 成人看護学実習A 成人看護学実習B 地域密着看護実習 看護学統合研究 看護学統合実習	平成27年2月 「地域密着看護実習」 AC教員審査(平成26 年度第3回)により 「可」と判定(27)
専	助教	平野 裕美 (51)	平成27年4月	基盤看護学実習 成人看護学実習A 成人看護学実習B 看護学統合実習	専	助教	平野 裕美 (53)	平成27年4月	基盤看護学実習 成人看護学実習A 成人看護学実習B 地域密着看護実習 看護学統合実習	平成27年2月 「地域密着看護実習」 AC教員審査(平成26 年度第3回)により 「可」と判定(27)
専	助教	菊原 美緒 (48)	平成27年4月	基盤看護学実習 小児看護学実習 看護学統合実習	専	助教	後任未定			平成27年2月 「地域密着看護実習」 AC教員審査(平成26 年度第3回)により 「可」と判定(27)  平成29年3月 菊原美緒助教、一身上 の都合により辞任 (29)  平成29年3月 変更申請書提出済み (29)
専	助教	井田 史子 (57)	平成27年4月	基盤看護学実習 小児看護学実習 母性看護学実習 看護学統合研究 看護学統合実習	専	助教	井田 史子 (59)	平成27年4月	基盤看護学実習 小児看護学実習 母性看護学実習 地域密着看護実習 看護学統合研究 看護学統合実習	平成27年2月 「地域密着看護実習」 AC教員審査(平成26 年度第3回)により 「可」と判定(27)
専	助教	伊藤 順子 (44)	平成27年4月	基盤看護学実習 老年看護学実習 看護学統合研究 看護学統合実習	専	助教	伊藤 順子 (46)	平成27年4月	基盤看護学実習 老年看護学実習 地域密着看護実習 看護学統合研究 看護学統合実習	平成27年2月 「地域密着看護実習」 AC教員審査(平成26 年度第3回)により 「可」と判定(27)

設置時の計画					変更状況					備考
専任・兼任・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	専任・兼任・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	
専	助教	岩澤 磨紀 (45)	平成27年4月	フィールド体験実習 基盤看護学実習 地域連携・協働実習 看護学統合実習 公衆衛生看護活動展開論実習 公衆衛生看護管理論実習	専	助教	後任未定			平成27年2月 「地域密着看護実習」 AC教員審査(平成26 年度第3回)により 「可」と判定(27)  平成29年3月 岩澤磨紀助教、一身上 の都合により辞任 (29) 「後任未定」平成30年 4月から専任教員採用 予定で公募する。 「フィールド体験実 習」「基盤看護学実 習」は複数の教員が担 当しているため、支障 はない(29)
専	助教	稲田 千明 (52)	平成27年4月	フィールド体験実習 基盤看護学実習 地域連携・協働実習 看護学統合実習 公衆衛生看護活動展開論実習 公衆衛生看護管理論実習	専	助教	稲田 千明 (54)	平成27年4月	フィールド体験実習 基盤看護学実習 地域連携・協働実習 地域密着看護実習 看護学統合実習 公衆衛生看護活動展開論実習 公衆衛生看護管理論実習	平成27年2月 「地域密着看護実習」 AC教員審査(平成26 年度第3回)により 「可」と判定(27)
兼任	講師	岩井 和由 (65)	平成27年4月	日本国憲法	兼任	講師	岩井 和由 (67)	平成27年4月	日本国憲法	
兼任	講師	山田 修平 (69)	平成27年4月	山陰論※	兼任	講師	菅田 理一 (43)	平成28年4月	山陰論※	平成28年4月 担当者の変更(28)
					兼任	講師	國本 真吾 (39)	平成28年4月	山陰論※	平成28年4月 担当者の変更(28)
兼任	講師	野津 和功 (69)	平成28年4月	家族社会学	兼任	講師	野津 和功 (70)	平成28年4月	家族社会学	
兼任	講師	野津 伸治 (53)	平成27年4月	情報処理 I 情報処理 II	兼任	講師	野津 伸治 (55)	平成27年4月	情報処理 I 情報処理 II	
兼任	講師	倉恒 俊一 (67)	平成28年4月	住環境論	兼任	講師	倉恒 俊一 (68)	平成28年4月	住環境論	
兼任	講師	逢坂 秀樹 (62)	平成27年4月	健康科学 実践スポーツ	兼任	講師	逢坂 秀樹 (64)	平成27年4月	健康科学 実践スポーツ	
兼任	講師	河村 壮一郎 (52)	平成27年4月	心理学 人間関係論	兼任	講師	河村 壮一郎 (54)	平成27年4月	心理学 人間関係論	
兼任	講師	近藤 剛 (46)	平成27年4月	実践スポーツ	兼任	講師	近藤 剛 (48)	平成27年4月	実践スポーツ	
兼任	講師	戸羽 伸一 (51)	平成28年4月	手話	兼任	講師	戸羽 伸一 (52)	平成28年4月	手話	
兼任	講師	佐藤 光友 (53)	平成27年4月	教育学	兼任	講師	前田 舞子 (31)	平成28年4月	教育学	平成28年4月 担当者の変更(28)
兼任	講師	池谷 千恵 (45)	平成27年4月	多文化共生論	兼任	講師	池谷 千恵 (47)	平成27年4月	多文化共生論	
兼任	講師	新名 阿津子 (35)	平成27年4月	山陰論※	兼任	講師	新名 阿津子 (37)	平成27年4月	山陰論※	
兼任	講師	多羅尾 整治 (67)	平成27年4月	山陰論※	兼任	講師	多羅尾 整治 (69)	平成27年4月	山陰論※	
兼任	講師	喜多村 理子 (64)	平成27年4月	山陰論※	兼任	講師	喜多村 理子 (66)	平成27年4月	山陰論※	
兼任	講師	伊藤 康 (57)	平成27年4月	山陰論※	兼任	講師	伊藤 康 (59)	平成27年4月	山陰論※	
兼任	講師	飯塚 舜介 (68)	平成27年4月	化学 生物学	兼任	講師	増本 年男 (32)	平成29年4月	化学 生物学	平成29年4月 担当者の変更(29)
兼任	講師	Shery Megaly (37)	平成27年4月	英語 A (基礎英語) 英語 C (英会話)	兼任	講師	アイヴァン ティンブレ (30)	平成29年4月	英語 A (基礎英語) 英語 C (英会話)	平成29年4月 担当者の変更(29)
兼任	講師	大谷 拓 (39)	平成27年4月	英語 B (英文講読)	兼任	講師	大谷 拓 (41)	平成27年4月	英語 B (英文講読)	

設置時の計画					変更状況					備考
専任・兼任・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	専任・兼任・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	
兼任	講師	川口 斐斐 (56)	平成27年4月	中国語	兼任	講師	川口 斐斐 (58)	平成27年4月	中国語	
兼任	講師	賈 惠京 (52)	平成27年4月	韓国語	兼任	講師	賈 惠京 (54)	平成27年4月	韓国語	
兼任	講師	見尾 保幸 (66)	平成28年4月	生殖と倫理	兼任	講師	見尾 保幸 (67)	平成28年4月	生殖と倫理	
兼任	講師	加古 大也 (32)	平成28年4月	代謝学・栄養学	兼任	講師	加古 大也 (33)	平成28年4月	代謝学・栄養学	
兼任	講師	廣嶋 薫 (61)	平成28年4月	薬理学	兼任	講師	森内 葉子 (37)	平成28年4月	薬理学	平成28年4月 担当者の変更 (28)
兼任	講師	山脇 彰子 (63)	平成27年4月	ホスピタリティ論	兼任	講師	山脇 彰子 (65)	平成27年4月	ホスピタリティ論	平成29年10月 オムニバスに変更 (29)
					兼任	講師	山本 智子 (66)	平成29年10月	ホスピタリティ論	平成29年10月 担当者の追加 オムニバスに変更 (29)
兼任	講師	荒益 正信 (68)	平成28年4月	人権論	兼任	講師	荒益 正信 (69)	平成28年4月	人権論	
兼任	講師	中村 登美子 (67)	平成28年4月	看護病態学 看護病態学演習 リスクマネジメント論	専	教授	荒川 満枝 (51)	平成29年4月	看護病態学 看護病態学演習	平成29年4月 担当者の変更 (29) 平成28年7月 AC教員審査済 (29)
					兼任	講師	中村 登美子 (68)	平成28年4月	リスクマネジメント論	
兼任	講師	長谷川 ゆかり (61)	平成30年4月	公衆衛生看護管理論	兼任	講師	長谷川 ゆかり (60)	平成30年4月	公衆衛生看護管理論	
兼任	講師	西川 健一 (71)	平成28年4月	疾病論B※	兼任	講師	西川 健一 (72)	平成28年4月	疾病論B※	
兼任	講師	濱吉 麻里 (38)	平成28年4月	疾病論B※	兼任	講師	濱吉 麻里 (40)	平成28年4月	疾病論B※	
兼任	講師	瀧川 みき (44)	平成28年4月	疾病論B※	兼任	講師	瀧川 みき (45)	平成28年4月	疾病論B※	
兼任	講師	前田 和久 (54)	平成28年4月	疾病論B※	兼任	講師	前田 和久 (55)	平成28年4月	疾病論B※	
兼任	講師	山根 隆治 (45)	平成29年4月	生活リハビリテー ション論	兼任	講師	山根 隆治 (45)	平成29年4月	生活リハビリテー ション論	
兼任	講師	リウ真田 知子 (55)	平成29年4月	国際看護論	兼任	講師	リウ真田 知子 (55)	平成29年4月	国際看護論	
							後任未定	平成29年6月	国際看護論	平成29年3月 変更申請書提出済み (29)
兼任	講師	堀江 千恵 (41)	平成29年4月	成人看護学援助論C ※	兼任	講師	堀江 千恵 (41)	平成29年4月	成人看護学援助論C ※	
兼任	講師	山崎 美沙 (35)	平成29年4月	成人看護学援助論C ※	兼任	講師	池田 牧 (42)	平成29年4月	成人看護学援助論C ※	平成29年4月 担当者の変更 (29)
兼任	講師	山本 敏雄 (68)	平成28年4月	疾病論A	兼任	講師	芦田 耕三 (54)	平成28年4月	疾病論A	平成28年4月 担当者の変更 (28) 平成29年4月 オムニバスに変更 (29)
					兼任	講師	森尾 泰夫 (62)	平成29年4月	疾病論A	平成29年4月 担当者の追加 オムニバスに変更 (29)
兼任	講師	金子 周平 (36)	平成27年4月	発達心理学	兼任	講師	南 潮 (46)	平成28年4月	発達心理学	平成28年4月 担当者の変更 (28)
兼任	講師	竹田 伸也 (41)	平成27年4月	臨床心理学	兼任	講師	竹田 伸也 (43)	平成27年4月	臨床心理学	
兼任	講師	祝部 大輔 (61)	平成27年4月	統計学	兼任	講師	祝部 大輔 (64)	平成27年4月	統計学	



設置時の計画					変更状況					備考
専任・兼任・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	専任・兼任・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	
兼任	講師	黒沢 洋一 (59)	平成28年4月	保健統計学	兼任	講師	黒沢 洋一 (60)	平成28年4月	保健統計学	
兼任	講師	岡本 幹三 (69)	平成29年4月	学校保健	兼任	講師	岡本 幹三 (69)	平成29年4月	学校保健	

- (注) ・ 申請書の様式第3号(その2の1)に準じて作成してください。
- ・ 後任が決まっていない場合には、「後任未定」と記入してください。
  - ・ 辞任者は「備考」に退職年月、氏名、理由を記入してください。
  - ・ 年齢は、「設置時の計画」には当該学部等の就任時における満年齢を、「変更状況」には平成29年5月1日現在の満年齢を記入してください。
  - ・ 教員を学年進行中に変更した又は変更する予定の場合(「新規採用」、「担当授業科目の変更」又は「昇格」をいう。)は、変更後の状況を記入するとともに、その理由、後任者が決まっていない場合は、「変更状況」の「氏名」に「後任未定」と記入し、及び今後の採用計画を「備考」に記入してください。
  - ・ **認可で設置された学部等の専任教員を変更する場合は**、当該専任教員が授業を開始する前に必ず「専任教員採用等設置計画変更書」を提出し、大学設置・学校法人審議会による教員資格審査(AC教員審査)を受けてください。**AC教員審査を受けずに専任教員として授業等を担当することは出来ません。**
  - ・ 「専任教員採用等変更書(AC)」を提出し「可」の教員判定を受けている場合は「〇年〇月教員審査済」、変更書を提出予定の場合は「〇年〇月変更書提出予定」と記入してください。  
 なお、設置認可審査時に教員審査省略となっている場合は、「備考」に「(教員審査省略)」及びその変更の理由、変更年度( )書き等のみを記入してください。

## (2) 専任教員数等

### (2) - ① 設置基準上の必要専任教員数

完成年度時における設置基準上の必要専任教員数	うち、完成年度時における設置基準上の必要教授数
19 名	10 名

- (注) ・ 大学設置基準第十三条別表第一、短期大学設置基準第二十二條別表第一イにより算出される専任教員数を記入してください。

### (2) - ② 専任教員数

設置時の計画					現在(報告書提出時)の状況					現在(報告書提出時)の完成年度時の計画				
教授	准教授	講師	助教	計	教授	准教授	講師	助教	計(A)	教授	准教授	講師	助教	計(B)
12	7	—	11	30	10	5	—	10	25	12	7	—	11	30
(10)	(6)	(—)	(11)	(27)						[0]	[0]	[—]	[0]	[0]

- (注) ・ 「設置時の計画」には、設置時に予定されていた完成年度時の人数を記入するとともに、( )内に開設時の状況を記入してください。
- ・ 「現在(報告書提出時)の状況」には、報告書提出年度の5月1日の教員数(実人数)を記入してください。
  - ・ 「現在(報告書提出時)の完成年度時の計画」には、報告書提出年度の5月1日現在、完成年度時に計画している教員数を記入するとともに、[ ]内に設置時の計画との増減数を記入してください。(記入例: 1名減の場合: Δ1)

### (2) - ③ 年齢構成

年齢構成		
定年規定の定める定年年齢(歳)	報告書提出時(上記(A))の教員のうち、定年を延長して採用している教員数	完成年度時(上記(B))の教員うち、定年を延長して採用する教員数
教授 70 准教授以下 65 歳	5 名	8 名

- (注) ・ 「年齢構成」には、当該学部における教員の定年に関する規定に基づく定年年齢(特例等による定年年齢ではありません)、および、平成29年5月1日現在、定年に関する規定に基づく特例等により定年を超えて専任教員として採用されている教員数および完成年度時に定年を超えて専任教員として採用する教員数を記入してください。
- ・ なお、職位等によって定年年齢が異なる場合には、職位ごとの定年年齢を「定年規定の定める定年年齢」に二段書きで記入し、「定年を延長している教員数」には合算した数を記入してください。

(3) 専任教員辞任等の理由

(3) - ① 専任教員の就任辞退（未就任）の理由及び後任補充状況

番号	職位	専任教員氏名	必修・選択・自由の別	担当予定科目	後任補充状況	就任辞退（未就任）の理由	
合計 (A)					後任補充状況の集計 (B)		
就任を辞退した教員数		担当科目数の合計 (a) + (b) + (c)		①の合計数 (a)	②の合計数 (b)	③の合計数 (c)	
0	人	必修	0 科目	必修	0 科目	必修	0 科目
		選択	0 科目	選択	0 科目	選択	0 科目
		自由	0 科目	自由	0 科目	自由	0 科目
		計	0 科目	計	0 科目	計	0 科目

- (注) ・ 認可時又は届出時以降、就任を辞退した全ての専任教員の就任辞退の理由を具体的に記入してください。
- ・ 「就任辞退（未就任）」とは、認可又は届出時に就任予定としながら、実際には就任しなかった教員のことです。就任した後に辞任した教員は、以下「(3) - ②専任教員辞任の理由及び後任補充状況」に記入してください。
  - ・ 昨年度の報告後から今年度の報告時まで専任教員が新たに就任を辞退した場合、赤字にて記入するとともに、「就任辞退（未就任）の理由」に就任辞退の理由等および（ ）書きで報告年度を記入してください。
  - ・ また、担当予定であった科目の後任補充の状況について、各科目ごとに状況を以下「①」～「③」から選択し、「後任補充理由」の欄にその数字を記載してください。

- ・ 専任教員が担当する（している）場合は「①」
- ・ 兼任兼担教員が担当する（している）場合は「②」
- ・ 後任未定、科目廃止など、上記「①」「②」以外の場合は「③」

(3) - ② 専任教員辞任の理由及び後任補充状況

番号	職位	専任教員氏名	必修・選択・自由の別	担当予定科目	後任補充状況	辞任等の理由
1	教授	宮島 多映子	必修	スタディスキル	①	一身上の都合により辞任(28)
			必修	基盤看護技術A	①	
			必修	基盤看護技術B	①	
			必修	基盤看護技術C	①	
			必修	基盤看護技術D	①	
			必修	看護ケア論	①	
			必修	生活健康論実習	①	
			必修	フィールド体験実習	①	
			必修	基盤看護学実習	①	
			必修	地域密着看護実習	①	
			必修	看護学統合研究	①	
			必修	看護総合	①	
必修	看護学統合実習	①				

2	教授	小野 晴子	必修	スタディスキル	①	一身上の都合により辞任(29)							
			必修	看護倫理学	①								
			必修	基盤看護学実習	①								
			必修	成人看護学概論	①								
			必修	成人看護学援助論A	①								
			必修	成人看護学援助論B	①								
			必修	成人看護学実習A	①								
			必修	成人看護学実習B	①								
			必修	地域連携・協働支援論※	②								
			必修	地域密着看護実習	①								
			必修	看護学統合研究	①								
			選択	看護管理学	①								
			必修	看護総合	①								
			必修	看護学統合実習	①								
3	准教授	梅津 靖江	必修	基盤看護学実習	①	一身上の都合により辞任(29)							
			必修	在宅看護学概論	③								
			必修	在宅看護学援助論	②								
			必修	在宅看護学実習	③								
			必修	地域連携・協働支援論※	②								
			必修	地域連携・協働実習	③								
			必修	地域密着看護実習	③								
			必修	看護学統合研究	③								
			選択	看護教育学	③								
			必修	看護総合	③								
			必修	看護学統合実習	③								
4	准教授	仲野 真由美	必修	社会福祉・社会保障論	③	一身上の都合により辞任(29)							
			必修	コミュニティ論	③								
			必修	フィールド体験実習	①								
			必修	基盤看護学実習	①								
			必修	在宅看護学実習	③								
			必修	地域連携・協働実習	③								
			必修	地域密着看護実習	③								
			必修	看護学統合研究	③								
			必修	看護総合	③								
			必修	看護学統合実習	③								
5	助教	菊原 美緒	必修	基盤看護学実習	①	一身上の都合により辞任(29)							
			必修	小児看護学実習	①								
			必修	地域密着看護実習	①								
			必修	看護学統合実習	①								
6	助教	岩澤 磨紀	必修	フィールド体験実習	①	一身上の都合により辞任(29)							
			必修	基盤看護学実習	①								
			必修	地域連携・協働実習	③								
			必修	地域密着看護実習	③								
			必修	看護学統合実習	③								
			選択	公衆衛生看護活動展開論実習	③								
			選択	公衆衛生看護管理論実習	③								
合計 (C)					後任補充状況の集計 (D)								
辞任した教員数		担当科目数の合計 (a) + (b) + (c)			①の合計数 (a)		②の合計数 (b)		③の合計数 (c)				
6	人	必修	57	科目	必修	34	科目	必修	3	科目	必修	20	科目
		選択	2	科目	選択	1	科目	選択	0	科目	選択	1	科目
		自由	0	科目	自由	0	科目	自由	0	科目	自由	0	科目
		計	59	科目	計	35	科目	計	3	科目	計	21	科目

- (注) ・ 一度就任した後に、辞任した全ての専任教員の辞任の理由を具体的に記入してください。
- ・ 昨年度の報告後から今年度の報告時まで専任教員が新たに辞任等した場合、赤字にて記入するとともに、「辞任等の理由」に辞任理由等および( )書きで報告年度を記入してください。
  - ・ また、担当予定であった科目の後任補充の状況について、各科目ごとに状況を以下「①」～「③」から選択し、「後任補充理由」の欄にその数字を記載してください。

- ・ 専任教員が担当する(している)場合は「①」
- ・ 兼任兼担教員が担当する(している)場合は「②」
- ・ 後任未定、科目廃止など、上記「①」「②」以外の場合は「③」

上記(3)－① ・ (3)－② の合計

合計(A) + (C)			後任補充状況の集計(B) + (D)					
辞任等した教員数	担当科目数の合計(a) + (b) + (c)		①の合計数(a)		②の合計数(b)		③の合計数(c)	
6 人	必修	57 科目	必修	34 科目	必修	3 科目	必修	20 科目
	選択	2 科目	選択	1 科目	選択	0 科目	選択	1 科目
	自由	0 科目	自由	0 科目	自由	0 科目	自由	0 科目
	計	59 科目	計	35 科目	計	3 科目	計	21 科目

- (注) ・ 就任辞退(未就任)及び辞任した全専任教員について、教員数、担当科目数の合計、後任補充の状況を記入ください。

#### (4) 専任教員交代に係る「大学の所見」及び「学生への周知方法」

平成29年度前期開講科目の中で辞任した教員が単独で担当する科目については、兼任教員が担当している。また、実習科目など複数の専任教員で担当する科目は配置等を再検討し授業を行う予定にしている。平成29年度後期開講科目および平成30年度(4年次)開講科目については速やかに後任を公募し対応していく。よって、現在のところ学生への履修等には影響はないものとする。学生への周知方法は、担当者が決まり次第速やかに学生掲示板で公表する予定としている。

- (注) ・ 上記(3)の専任教員辞任等による学生の履修等への影響に関する「大学の所見」及び「学生への周知方法」を記入してください。

## 6 留意事項等に対する履行状況等

区 分	留 意 事 項 等	履 行 状 況	未履行事項について の実施計画
設 置 時 (26年10月)	1. 設置の趣旨・目的等が活かされるよう、設置計画を確実に履行すること。また、開設時から4年制大学にふさわしい教育研究活動を行うことはもとより、その水準を一層向上させるよう努めること。	留意事項 設置の趣旨・目的を教員予定者が共通理解する必要があることから、開学前の1月下旬から2月下旬にかけて教員事前会議を3回開催した。また開学後も教員オリエンテーションを2回実施し、学長が説明を行い理解を深めた。 学生には学生便覧に本学設置の経緯と教育方針を記載し、オリエンテーションで説明した。 また、教育研究活動水準の一層の向上を図るため、教育研究プロジェクトを教員から募集し、テーマを複数設定し、いずれかのプロジェクトに全教員が取り組んでいる。	
	2. 「地域密着型サービス実習」の科目名称について、「地域密着型サービス」が介護保険制度で使われている名称であり、当該名称にかかる概念が確立されていることを考えれば、それを授業科目の名称として使うことは適当でないため、学問体系に位置づけられた一般化された名称を用いるなど、科目名称を再考すること。	留意事項 「地域密着看護実習」に科目名称を変更した。 この科目名称は、AC教員審査(平成26年度第3回)で、平成27年2月に「可」と判定されている。	
	3. 「地域の保健室論」の科目名称について、「保健室」は場を表す名称であるため、それを科目の名称に入れるのは不適切であることから、学問体系として位置づけられた一般化された名称を用いるなど、科目名称を再考すること。	留意事項 「まちの健康論」に科目名称を変更した。 この科目名称は、AC教員審査(平成26年度第3回)で、平成27年2月に「可」と判定されている。	
	4. 教員の補充を必要とされた25授業科目については、開設時まで確実に専任教員を配置して教員を充足すること。	留意事項 授業科目を「地域密着看護実習」及び「まちの健康論」に名称変更して専任教員を配置し、教員を充足した。AC教員審査(平成26年度第3回)で、「地域密着看護実習」22名及び「まちの健康論」1名が平成27年2月に「可」と判定されている。	

区 分	留 意 事 項 等	履 行 状 況	未履行事項について の実施計画
設 置 時 (26年10月)	5. 完成年度前に、定年規程に定める退職年齢を超える専任教員数の割合が比較的高いことから、定年規程の趣旨を踏まえた適切な運用に努めるとともに、教員組織編成の将来構想について着実に実施すること。	留意事項	開学時及び完成年度までの間に、本学就業規則に定める定年（教授は70歳、准教授以下は65歳）を超える教員が8名いるが、特例規程により完成年度までは採用期間を更新できるものとしている。完成年度後については ①学部内教員の昇格 ②公募による若手教員採用 ③助手の教員への育成などにより適切な年齢構成を図る。そのために ①教育研究能力向上のため教授陣による若手、助手の指導 ②共同研究の推進などに取り組んでいる。
設置計画履行状況 調 査 時 (28年2月)	既設学部等(鳥取短期大学生活学科住居・デザイン専攻)の定員充足率の平均が0.7倍未満となっていることから、学生確保に努めるとともに、入学定員の見直しについて検討すること。	改善意見	平成26年度入学生から入学定員を40名から30名へ見直した。 平成27年度の定員充足率は0.68倍と届かなかったが、学生の作品展示会等の開催頻度を高めるなど広報強化に努め、平成28年度は収容定員60名に対し、平成28年5月1日現在で、2年生は20名、1年生は23名の在籍者数である。これにより、平成28年度の定員充足率は0.71倍となり改善の見通しである。 また、平成26年度に若手教職員による改革プロジェクトを設置し、入学定員見直しや学科再編等にかかる改革案をまとめた。 平成28年1月には、理事長直轄で法人傘下の大学・短大等の主要メンバーからなる「経営戦略検討委員会」を立ち上げた。先の改革プロジェクトの改革案等を参考に、より掘り下げた検討を行っている。

区 分	留 意 事 項 等	履 行 状 況	未履行事項について の実施計画
設置計画履行状況 調 査 時 (29年2月)	看護学部看護学科において、定年規程に定める退職年齢を超える専任教員数の割合が比較的高いことから、定年規程の趣旨を踏まえた適切な運用に努めるとともに、教員組織編成の将来構想について検討すること。	改善意見	<p>開学時及び完成年度までの間に、本学就業規則に定める定年（教授は70歳、准教授以下は65歳）を超える教員が8名いるが、特例規程により完成年度までは採用期間を更新できるものとしている。完成年度後については</p> <p>①学部内教員の昇格 ②公募による若手教員採用 ③助手の教員への育成などにより適切な年齢構成を図る。そのために</p> <p>①教育研究能力向上のため教授陣による若手、助手の指導 ②共同研究の推進などに取り組んでいる。</p> <p>また、平成29年4月から専任教員6名、事務職員1名で構成する「将来構想委員会」を新設し、「将来計画の企画立案に関する事項」「研究及び教育体制に関する事項」「組織及び運営に関する事項」等を審議している。当委員会で領域構成、教育体制、委員会体制、大学院構想など審議し、それに伴い適切な教員組織編成になるよう人材整備を進めている。</p>

- (注) ・ 「設置時」には、当該大学等の設置時（認可時又は届出時）に付された留意事項（学校法人の寄附行為又は寄附行為変更の認可の申請に係る留意事項を除く。）と、それに対する履行状況等について、具体的に記入し、報告年度を（ ）書きで付記してください。
- ・ 「設置計画履行状況調査時」には、当該設置計画履行状況調査の結果、付された意見に対する履行状況等について、具体的に記入するとともに、その履行状況等を裏付ける資料があれば、添付してください。
  - ・ 同一設置者が設置する既設学部等に付された意見は、当該大学から提出される全ての報告書に記入してください。
  - ・ 該当がない場合には、「該当なし」と記入してください。
  - ・ 「設置計画履行状況調査時」の（年月）には、調査結果を公表した月（通常2月）を記入してください。（実地調査や面接調査を実施した日ではありません。）





## 7 その他全般的事項

<看護学部 看護学科>

### (1) 設置計画変更事項等

設置時の計画	変更内容・状況、今後の見通しなど
【設置の趣旨等を記載した書類】	
【その他】	
①鳥取看護大学学則	第42条、第42条、第43条、第44条 休学期間中の学費負担の軽減と、留年期間中の学費を規定するため改訂  第61条 「地域交流センター」を閉鎖し新たに「グローバルセンター」を開設したため改正  (別添資料1参照)
③三つのポリシー	学校教育法改正を踏まえて、3つのポリシーをわかりやすく示し、大学内外に発信 (別添資料2参照)

- (注) ・ 1～6の項目に記入した事項以外で、設置時の計画より変更のあったもの(未実施を含む。)及び法令適合性に関して生じた留意すべき事項について記入してください。  
・ 設置時の「設置の趣旨等を記載した書類」の項目に沿って作成し、それ以外の事柄については適宜項目を設けてください。(記入例参照)

### (2) 教員の資質の維持向上の方策(FD活動含む)

① 実施体制	
a 委員会の設置状況	「鳥取看護大学FD委員会規程」に基づき、委員6名、事務担当1名で構成されたFD委員会を設置している。 (別添資料3参照)
b 委員会の開催状況(教員の参加状況含む)	FD委員会 毎月1回、年間計12回開催し、委員6名のうち休職者を除く5名が全回に出席した。
c 委員会の審議事項等	1. 教育研究活動改善の方策に関する事項 2. 初任者及び現任者の研修計画の立案・実施に関する事項 3. 学生による授業評価の実施、結果分析及びフィードバックに関する事項 4. FDに関する教員への各種コンサルティングに関する事項 5. その他FDに関連する事項
② 実施状況	
a 実施内容	1. 教育研究活動改善の推進 2. FD研修計画の立案・実施 3. 学生による授業評価の実施及びフィードバック →実施方法・状況等は③に記載 4. FDに関する教員への各種コンサルティング 5. 鳥取短期大学との連携の推進

## b 実施方法

### 1. 教育研究活動改善の推進

教育研究活動改善の一環として、他大学等におけるFD関係研修会の情報を収集し、広く学内に周知するとともに、FD委員会委員による研修会参加を推進した。

### 2. FD研修計画の立案・実施

FDに関する研修会を企画し、実施・運営した。

### 3. FDに関する教員への各種コンサルティング

FD研修会のテーマに関する教員対象アンケートの実施と内容検討を行った。

### 4. 鳥取短期大学との連携の推進

併設校である鳥取短期大学とのFDに関する連携を推進した。短期大学のFDSD部会長との定期的な協議を経て、相互のFD研修会への参加促進、短期大学の授業公開への参加を行った。

## c 開催状況（教員の参加状況含む）

### 1. 教育研究活動改善の推進

他大学等におけるFD関係研修会の情報発信・参加促進を実施した。

・看護教育の質支援事業 日時：8月11日・12日 会場：鳥取大学（本学より12名参加）

### 2. FD研修計画の立案・実施

FD委員会主催の研修会を企画し、計3回実施した。その他、法人・各委員会主催での研修会を計10回実施した。

第1回 平成28年7月13日

成績評価の方法・単位認定・授業評価について

講師：小野晴子（鳥取看護大学 教授） 参加者：26名

第2回 平成28年12月7日

協同学習による授業作り—アクティブ・ラーニングを中心に—

講師：安永悟（久留米大学 教授） 参加者：35名

第3回 平成29年2月22日

教育研究報告会—13題の教育研究プロジェクト等成果発表— 参加者：34名

### 【法人・各委員会主催の研修会】

#### ①平成28年4月1日（法人主催）

法人全体会（中期計画等報告） 参加者：30名

#### ②平成28年4月28日（学生募集広報委員会主催）

学生募集全体会（平成28年度募集方針等説明） 参加者：30名

#### ③平成28年5月18日（実習委員会主催）

第1回実習教育会議 参加者：27名

#### ④平成28年9月21日（法人主催）

法人全体会（中期計画等報告） 参加者：28名

#### ⑤平成28年9月29日（教務委員会主催）

非常勤講師・専任教員意見交換会 参加者：26名

#### ⑥平成28年10月24日（実習委員会主催）

実習に関わる勉強会 参加者：24名

#### ⑦平成28年11月30日（教務委員会主催）

学生への研究指導方法について 参加者：27名

#### ⑧平成29年2月23日（実習委員会主催）

第2回実習教育会議 参加者：27名

#### ⑨平成29年3月13日（地域貢献委員会主催）

Monjuの知恵カフェ（まちの保健室運営推進に係る研修） 参加者：25名

#### ⑩平成29年3月23日（教務委員会主催）

非常勤講師・専任教員意見交換会 参加者：24名

### 3. FDに関する教員への各種コンサルティング

計3回のFD関係の研修会後に参加教職員対象アンケートを実施。その分析を通してFD研修内容を検討するなど年間を通してFDに関する教員へのコンサルティングを実施した。

### 4. 鳥取短期大学との連携の推進

## d 実施結果を踏まえた授業改善への取組状況

いずれの取り組みも、直接的に本学の教育改善、授業改善に資する内容であり、参加教員はそれぞれの授業改善に反映させている。さらに、学科内の各領域、各委員会においても独自のFD活動（勉強会等）の企画・実施および学内での共有化を行っており、教育改善・授業改善に向けて日常的な取り組みが精力的になされている状況である。

③ 学生に対する授業評価アンケートの実施状況

a 実施の有無及び実施時期

授業評価アンケートを全学生・全科目対象に実施している。  
実施時期：年2回（前・後期）

b 教員や学生への公開状況、方法等

授業評価アンケートについては、当該授業担当者の授業改善のための参考に資するべく、個別の評価結果の数値とそれらをグラフ化したもの及び学生の自由記述内容を、科目担当教員全員に個別に通知している。また、学生へのフィードバックや公開方法については、授業評価アンケートワーキンググループを中心に編集方針を策定し、自己点検評価運営委員会の議を経て、平成27年度版・平成28年度版の編集作業を開始した。作業が完了次第、平成29年8月を目途に本学ホームページ上に公開の予定である。

(注) ・ 「① a 委員会の設置状況」には、関係規程等を転載又は添付すること。  
「②実施状況」には、実施されている取組を全て記載すること。（記入例参照）

(3) 自己点検・評価等に関する事項

① 設置の趣旨・目的の達成状況に関する総括評価・所見

別添資料4 参照

② 自己点検・評価報告書

a 公表（予定）時期

平成29年3月に各分野・領域、各委員会、事務から平成28年度の活動実績報告書の提出を受けており、これをまとめた自己点検・評価報告書を作成中である。なお、この報告書の公表は平成29年6月を予定している。

b 公表方法

大学ホームページ上に公開する。

③ 認証評価を受ける計画

・ 完成年度以降の早い時期に評価機関の評価を受けるべく、学内で検討を進めている。

(注) ・ 設置時の計画の変更（又は未実施）の有無に関わらず記入してください。  
また、「① 設置の趣旨・目的の達成状況に関する総括評価・所見」については、できるだけ具体的な根拠を含めて記入してください。  
なお、「② 自己点検・評価報告書」については、当該調査対象の組織に関する評価内容を含む報告書について記入してください。

(4) 情報公表に関する事項

○ 設置計画履行状況報告書

a ホームページに公表の有無 (  有 ) ・ (  無 )

b 公表時期（未公表の場合は予定時期） (平成29年7月1日 )